

ПРИКАЗ

« 01 » 09 2024 г. № 23

о создании комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, и об утверждении ее состава

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 20.02.2021 г. N 59, во исполнение приказа МКУ Управления образования _____ от " _____ " _____ г. № «О подготовке и проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»

Приказываю:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем составе:

председатель – директор Салманов Г.С.
(Ф.И.О. директора/ректора СО, звание, ученая степень)

заместитель председателя – Садаева Л.А. зам. дир. по ВР
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

программист – Лабазанова С.К. учитель информатики,
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

секретарь – Билалова Х.А. педагог -психолог,
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

члены комиссии: Магомедгазиева З.Ж. учительница биологии.,
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

2. Комиссии:

2.1. обеспечить проведение подготовительного этапа (разъяснительная работа с родителями, сбор заявлений о согласии прохождения социально-психологического тестирования (СПТ) от родителей (если учащийся возраста 13-14 лет), от обучающихся (если обучающийся возраста 15-18 лет), издание локальных актов, связанных с организацией СПТ);

2.2. по завершении подготовительного этапа социально-психологического тестирования сформировать поименные списки обучающихся, подлежащих тестированию (7-9 классы, 10-11 классы, 1-4 курсы образовательных организаций среднего профессионального образования, 1-2 курсы организаций высшего образования), и представить в ГБУ ДПО ДИРО для формирования графика проведения тестирования;

2.3. представить согласованное с ГБУ ДПО ДИРО расписание тестирования для утверждения;

2.4. упаковать информационные соглашения с обучающимися и их родителями в пакеты с указанием на лицевой стороне наименования и адреса общеобразовательного учреждения, возраста и количества обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время проведения социально-психологического тестирования, подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью), – и передать в администрацию образовательной организации на хранение в течение двух лет.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на педагога-психолога Билалову Х.А.

Директор
М.П.



Салманов Г.С.

С приказом ознакомлены:

Садаева Л.А. зам.дир.по ВР:

Лабазанова С.К. учитель информатики:

Билалова Х.А. педагог –психолог

Магомедгазиева З.Ж. учительница биологии